ACTA N° 423

FECHA: Bogotá 31 de Mayo del 2024

HORA: 11:00 am. 12:00

LUGAR: **CENTRO CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA**

TEMA: Socialización Protocolo de salud Sífilis

ASISTENTES:

- ✓ Equipo Primeros Auxilios
- ✓ Persona Mayores
- ✓ Equipo Interdisciplinario

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación del Tema
2. Socialización del Protocolo .

DESARROLLO:

Se realiza el llamado a las personas mayores y al equipo interdisciplinario para llevar a cabo la socialización del protocolo, De sífilis informando que es una infección de transmisión sexual (ITS) causada por la bacteria *Treponema pallidum*. Si no se trata, la sífilis puede causar complicaciones graves a largo plazo, incluyendo daños a los órganos y el sistema nervioso. Este protocolo tiene como objetivo proporcionar directrices claras para la prevención, diagnóstico, tratamiento y apoyo a personas con sífilis, garantizando un enfoque integral y humano.

Objetivos

1. Prevenir la transmisión de la sífilis.
2. Ofrecer diagnóstico temprano y preciso.
3. Proveer tratamiento efectivo y continuo.
4. Brindar apoyo psicosocial a los afectados.
5. Reducir la estigmatización y discriminación relacionada con la sífilis.

Prevención

1. **Programas Educativos:** Implementar programas educativos en comunidades, escuelas y lugares de trabajo para aumentar la conciencia sobre la sífilis, sus modos de transmisión y métodos de prevención.
2. **Uso de Preservativos:** Promover el uso de preservativos a través de campañas de concienciación, demostraciones prácticas y distribución gratuita en lugares estratégicos.
3. **Información Pública:** Utilizar medios de comunicación (radio, televisión, internet) para difundir información precisa y accesible sobre la sífilis. Incluyendo testimonios de personas afectadas para humanizar la enfermedad y reducir el estigma.

Medidas de Reducción de Riesgo

1. **Distribución de Preservativos:** Distribuir preservativos y material informativo en centros de salud, eventos comunitarios y a través de programas específicos, asegurando acceso en áreas rurales y de difícil acceso.
2. **Pruebas Periódicas:** Promover la realización de pruebas periódicas de ITS en poblaciones de alto riesgo, como trabajadores sexuales y hombres que tienen sexo con hombres. Ofrecer incentivos para la realización de pruebas regulares.
3. **Intervenciones Comunitarias:** Implementar intervenciones comunitarias dirigidas a grupos específicos con mayor riesgo, incluyendo talleres y sesiones informativas en lugares frecuentados por estas poblaciones.

Pruebas y Detección Temprana

1. **Pruebas Rápidas y Confidenciales:** Ofrecer pruebas rápidas y confidenciales de sífilis en centros de salud, campañas comunitarias y unidades móviles. Garantizar la disponibilidad de pruebas gratuitas.
2. **Pruebas Periódicas:** Fomentar la realización de pruebas periódicas en personas con múltiples parejas sexuales o parejas nuevas. Ofrecer pruebas en lugares no convencionales como eventos sociales y clubes nocturnos.
3. **Programas de Auto-Prueba:** Introducir programas de auto-prueba para la sífilis, especialmente en comunidades donde el acceso a servicios de salud es limitado.

Diagnóstico

Procedimientos de Diagnóstico

1. **Pruebas Serológicas:** Utilizar pruebas serológicas como el VDRL (Venereal Disease Research Laboratory) y el RPR (Rapid Plasma Reagin) para la detección de sífilis. Estas pruebas deben estar disponibles en todos los centros de salud.
2. **Pruebas Confirmatorias:** Confirmar resultados positivos con pruebas treponémicas específicas, como el FTA-ABS (Fluorescent Treponemal Antibody Absorption) y TP-PA (Treponema Pallidum Particle Agglutination). Asegurar la capacitación del personal de salud en la interpretación de estas pruebas.

3. **Diagnóstico en el Embarazo:** Realizar pruebas serológicas a todas las mujeres embarazadas durante la primera consulta prenatal y nuevamente en el tercer trimestre. Incluir pruebas de sífilis como parte de los chequeos rutinarios prenatales y garantizar el tratamiento inmediato para prevenir la transmisión congénita.

Notificación y Consejería

1. **Notificación Confidencial:** Asegurar la notificación confidencial de resultados positivos, respetando la privacidad del paciente. Utilizar sistemas de registro seguros para proteger la información del paciente.
2. **Consejería Pre y Post Prueba:** Proveer consejería adecuada antes y después de la prueba para apoyar emocionalmente al paciente y facilitar la comprensión del proceso diagnóstico y el tratamiento necesario. Capacitar a los consejeros para manejar casos de estrés y ansiedad relacionados con el diagnóstico.
3. **Plan de Acción Personalizado:** Desarrollar un plan de acción personalizado para cada paciente diagnosticado, incluyendo referencias a tratamiento y servicios de apoyo. Este plan debe incluir seguimientos regulares y acceso a recursos educativos.

Tratamiento

Tratamiento de la Sífilis

1. **Antibióticos:** Administrar penicilina como el tratamiento estándar para todas las etapas de la sífilis. En caso de alergia a la penicilina, considerar otros antibióticos como la doxiciclina o la tetraciclina. Asegurar la disponibilidad continua de medicamentos en todos los centros de salud.
2. **Tratamiento de Parejas:** Asegurar que las parejas sexuales recientes de personas diagnosticadas con sífilis reciban tratamiento para prevenir la reinfección y la propagación de la infección. Implementar programas de notificación de parejas y ofrecer pruebas y tratamiento a estas parejas.
3. **Seguimiento del Tratamiento:** Realizar seguimientos regulares para asegurar que los pacientes completen el tratamiento y evaluar su eficacia.

Seguimiento y Monitoreo

1. **Reevaluación Periódica:** Realizar pruebas serológicas de seguimiento a los 3, 6 y 12 meses después del tratamiento para asegurar la resolución de la infección. Mantener un registro detallado de los resultados para evaluar la eficacia del tratamiento.
2. **Monitoreo de Complicaciones:** Vigilar y tratar posibles complicaciones de la sífilis, como la neurosífilis y la sífilis cardiovascular, mediante pruebas adicionales y consultas especializadas. Ofrecer referencias a especialistas cuando sea necesario.
3. **Registro de Casos:** Mantener un registro detallado de todos los casos de sífilis para facilitar el seguimiento y la investigación epidemiológica.

Apoyo Psicosocial

Servicios de Consejería

1. **Consejería Psicológica:** Ofrecer consejería psicológica individual y grupal para ayudar a los pacientes a enfrentar el diagnóstico y vivir con sífilis. Capacitar a consejeros en técnicas de manejo del estrés y la ansiedad.
2. **Grupos de Apoyo:** Establecer grupos de apoyo donde las personas con sífilis puedan compartir experiencias y recibir apoyo emocional y práctico. Facilitar el acceso a estos grupos mediante reuniones regulares y plataformas en línea.
3. **Consejería Familiar:** Proveer consejería y apoyo a las familias de las personas con sífilis para fomentar un entorno de comprensión y apoyo. Incluir educación sobre la sífilis para reducir el estigma y la discriminación.

Programas de Apoyo Social

1. **Asistencia Social:** Facilitar el acceso a programas de asistencia social y económica para personas con sífilis, incluyendo ayudas alimentarias, vivienda y empleo. Colaborar con organizaciones comunitarias para ofrecer recursos adicionales.
2. **Inclusión Laboral:** Promover la inclusión laboral y la no discriminación en el entorno laboral mediante campañas de concienciación y políticas inclusivas. Implementar talleres de sensibilización para empleadores.
3. **Protección contra la Discriminación:** Implementar medidas legales y políticas para proteger a las personas con sífilis contra la discriminación en todos los ámbitos de la vida. Colaborar con defensores de derechos humanos para promover leyes y políticas inclusivas.

Monitoreo y Evaluación

Revisión Continua

1. **Evaluaciones Periódicas:** Realizar evaluaciones periódicas del protocolo y su implementación para identificar áreas de mejora y ajustar las estrategias según sea necesario. Utilizar datos recopilados para informar las decisiones de política y práctica.
2. **Indicadores de Desempeño:** Utilizar indicadores de desempeño para medir el éxito del protocolo, como la reducción de la tasa de nuevas infecciones y la mejora en la adherencia al tratamiento. Incluir indicadores de calidad de vida y satisfacción del paciente.

Indicadores de Éxito

1. **Reducción de Infecciones:** Medir la reducción en la tasa de nuevas infecciones por sífilis como un indicador clave de éxito. Realizar estudios epidemiológicos periódicos para evaluar las tendencias.
2. **Adherencia al Tratamiento:** Aumentar la adherencia al tratamiento antibiótico como un indicador de la eficacia del tratamiento y el apoyo brindado. Realizar encuestas y seguimientos para evaluar la adherencia.

3. **Mejora en Calidad de Vida:** Evaluar la mejora en la calidad de vida de las personas con sífilis mediante encuestas y seguimiento continuo. Utilizar herramientas estandarizadas para medir la calidad de vida.

Este protocolo se socializa con el fin de establecer un marco integral para abordar la sífilis, destacando la importancia de la prevención, el diagnóstico temprano, el tratamiento continuo y el apoyo psicosocial. Su implementación efectiva contribuirá significativamente a la reducción de la incidencia de la sífilis y mejorará la calidad de vida de las personas afectadas. La colaboración entre instituciones de salud, organizaciones comunitarias y el gobierno es crucial para el éxito de este protocolo.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Sin compromiso		

CONVOCATORIA. No se propone nueva fecha

Anexos: Registro Fotográfico, Formato de firmas FOR- GD - 525 Formato de firmas FOR- GD - 023

Elaboró: Sonia Martínez.

Responsable: Sonia Martínez	Nombre de la actividad:
Fecha 31/05/2024	Socialización Protocolo de salud Sífilis
	
	

Responsable: Sonia Martínez	Nombre de la actividad:
Fecha 31/05/2024	Socialización Protocolo de salud Sífilis
	
	

Centro Transitorio Cundinamarca

Fecha: 31-05-2024

Liz HERNÁNDEZ

DTA

	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN TIPO	NÚMERO	NOMBRES	APELLIDOS	ASISTENCIA ACTIVIDADES ACTIVIDAD 1 BUENAS PRÁCTICAS	ACTIVIDAD 2 ARTICULACIÓN	ACTIVIDAD 3 BUENAS PRÁCTICAS	ACTIVIDAD 4 MOVILIZANDO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	CC	20233837	MARINA	TALERO	SI	SI	SI	SI		
2	CC	41308070	AURA	ZAMORA	SI	NO	NO	SI		
3	CC	17049708	HENRY	ZAMBRANO	SI	SI	SI	NO		
4	CC	41342119	GLADYS	TORRES	SI	NO	NO	NO		
5	CC	401795	ALFONSO	RIVERA	SI	NO	NO	NO		
6	CC	5932655	JAVIER	PEÑA	SI	NO	NO	NO		
7	CC	3345976	CARLOS	MORA	SI	SI	NO	NO		
8	CC	2313698	JOSE	TORRES	SI	SI	NO	SI		
9	CC	5357095	MANUEL	ROSERO	SI	SI	SI	SI		
10	CC	19067388	ARSENIO	SIERRA	SI	SI	SI	NO	NO FIRMA	SE SACA CÉDULA
11	CC	17064424	JAIME	VALBUENA	SI	NO	NO	NO		
12	CC	17027727	LUIS	CASTELLANOS	SI	SI	SI	NO		
13	CC	14209165	JOSE	JARAMILLO	SI	SI	SI	NO		
14	CC	19091123	JORGE	GONZÁLEZ	SI	NO	NO	NO		
15	CC	14433715	LUIS	CAJIGAS	SI	NO	NO	NO		
16	CC	14495224	ALEJANDRINO	VALENCIA	SI	NO	NO	NO		
17	CC	7503494	DORIAN	MARTINEZ	SI	NO	NO	NO		
18	CC	19092376	LUIS	CESPEDES	SI	SI	SI	NO		
19	CC	11290490	ARISTOBULO	RICO	SI	SI	NO	NO		
20	CC	41403819	ROSALIA	PAZ	SI	SI	SI	SI		
21	CC	41495683	CONSUELO	PARDO	SI	NO	NO	NO		
22	CC	20398332	BERTHA	TORRES	SI	SI	SI	NO		
		65495056	NUBIA	LÓPEZ	SI	SI	NO	SI		
		51865419	LUSA	MAYORGA	SI	NO	NO	SI		
		30769077	IRENE	BEJARANO	SI	NO	NO	NO		

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN PARA LA RESOCIALIZACIÓN

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO - ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa: Centro Transitorio Cundinamarca

Fecha: 31-05-2024 DÍA

Nombre del responsable: LIZ HERNÁNDEZ

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	ASISTENCIA ACTIVIDADES ACTIVIDAD 1 BUENAS PRACTICAS	ACTIVIDAD 2 ARTICULACIÓN	ACTIVIDAD 3 BUENAS PRACTICAS	ACTIVIDAD 4 MOVILIZANDO	FIRMA	OBSERVACIONES
26	CC	77027742	GOLGE	POLO	SI	SI	SI	NO		
27	CC	19333650	EDISSON	CUELLAR	SI	SI	NO	SI		
28	CC	19388406	JAVIER	CASTAÑEDA	SI	NO	NO	NO		
29	CC	19281379	EFRAIN	LARROTA	SI	NO	NO	NO		
30	CC	19167775	FRANCISCO	RODRIGUEZ	SI	SI	SI	NO		
31	CC	13456249	ALBEIRO	ZAPATA	SI	SI	SI	NO		
32	CC	19191491	CARLOS	ARIAS	SI	SI	SI	NO		
33	CC	19167009	ARELADO	RIVERA	SI	NO	NO	NO		
34	CC	80602363	RAIMUNDO	CASTILLA	SI	NO	NO	NO		
35	CC	13835307	BERNARDO	SILVA	SI	NO	NO	NO		
36	CC	19258513	VICTOR	QUINTERO	SI	NO	NO	NO		
37	CC	79302707	MARCO	OCHOA	SI	SI	SI	NO		
38	CC	19072609	GUILLERMO	JIMENEZ	SI	NO	NO	NO		
39	CC	14977799	MARIO	MORA	SI	SI	SI	NO		
40	CC	79097362	JAIME	RODRIGUEZ	SI	SI	SI	SI		
41	CC	3117647	TITO	JIMENEZ	SI	NO	NO	NO		
42	CC	3093032	JAIME	CORTES	SI	SI	SI	SI		
43	CC	11302658	JOSE	MARQUEZ	SI	NO	NO	NO		
44	CC	19359502	HERMES	HERNÁNDEZ	SI	SI	SI	NO		
45	CC	3382876	ANTONIO	RESTREPO	SI	SI	SI	NO		
46	CC	79230777	ANACLETO	GONZALEZ	SI	SI	SI	NO		
47	CC	19382557	MIGUEL	CALDERON	SI	SI	NO	SI		
48	CC	5947505	JOSE	MATALLANA	SI	NO	NO	NO		
49	CC	79295948	ROBERTO	BOTERO	SI	SI	SI	NO		
		19323538	JOSE	GUTIERREZ	SI	NO	NO	NO.		

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha Memo: I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Protocolo Salud Staff 2. Lugar: CCT Cundinamarca 3. Fecha y hora: 31/05/2024

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext / Celular	12. Firma
1	Xavier Salamanca	79553271	CCT Cundinamarca	Facilitador	Contratista	—	3058140733	
2	Andrea Bayardo	1014206923	Cundinamarca	Psicóloga	Contratista	—	3223075630	
3	Laura Burgos	1010248962	CCT Cundinamarca	Trabajo social	Contratista	—	3133254	
4	Yhorlda Lorena P.	1116.117.38	CCT Cundinamarca	S.G.	Contratista	—	3175794496	
5	Fernando Ortiz	1032367287	CCT Cundinamarca	facilitador	Contratista	—	3046047665	
6	Rafael Rodriguez G	79541113	CCT Cundinamarca	Psicólogo	Contratista	—	3223415223	
7	Andrea Guerrero Ort.	1023[illegible]	CCT Cundinamarca	Ed. física	Contratista	—	3[illegible]	
8	Stheffania Bolivar	1030[illegible]	CCT Cundinamarca	psicología	Contratista	—	3118[illegible]	
9	Nelly Ayala	1122782324	CCT Cundinamarca	T. Ocupacional	Contratista	—	3115440002	
10	Vanessa Barcantes M	1018441016	CCT Cundinamarca	nutrición	contratista	—	3202239339	
11	Yenny martinez	52[illegible]	CCT Cundinamarca	Coordinadora	Contratista		3156[illegible]	
12	Liz Hernández	1031[illegible]	CCT Cundinamarca	FACILITADORA	CONTRATISTA	—	3143382476	
13	Nathaly Prieto Huerta	1023912870	Cundinamarca	Artista	Contratista	" "	3053096316	
14	Sonia Martinez	1071[illegible]	CCT Cundinamarca	Enfermera	Contratista	—	3206507491	
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen caracter confidencial, razon por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna con propósito diferente al de la entidad, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.